招标文件

项目名称：厦门医学院外墙清洗服务

项目编号：GMWY-2019-22

招标人：厦门国贸物业管理有限公司

厦门国贸物业管理有限公司

2019年11月

目 录

[第一章　招标公告 4](#_Toc525136195)

[附：招标项目一览表 5](#_Toc525136196)

[第二章　投标人须知 6](#_Toc525136197)

[第一节说明 7](#_Toc525136198)

[1. 适用范围 7](#_Toc525136199)

[2. 定义 7](#_Toc525136200)

[3. 合格的投标人 8](#_Toc525136201)

[4. 投标费用 8](#_Toc525136202)

[第二节招标文件说明 8](#_Toc525136203)

[5. 招标文件的组成 8](#_Toc525136204)

[6. 招标文件的澄清 9](#_Toc525136205)

[7. 招标文件的修改 9](#_Toc525136206)

[第三节投标文件的编写 9](#_Toc525136207)

[8. 要求 9](#_Toc525136208)

[9. 投标文件语言 9](#_Toc525136209)

[10. 投标文件的组成 10](#_Toc525136210)

[11. 投标有效期 10](#_Toc525136211)

[12. 投标保证金 10](#_Toc525136212)

[13. 投标文件的格式 11](#_Toc525136213)

[第四节投标文件的提交 12](#_Toc525136214)

[14. 投标文件的密封、标记和递交 12](#_Toc525136215)

[第五节投标文件的评估和比较 13](#_Toc525136216)

[15．开标、评标时间 13](#_Toc525136217)

[17. 投标文件的初审 13](#_Toc525136218)

[18.评标办法 15](#_Toc525136219)

[19. 投标文件的澄清 18](#_Toc525136220)

[20. 比较与评价 19](#_Toc525136221)

[第六节定标与签订合同 19](#_Toc525136222)

[20. 定标准则 19](#_Toc525136223)

[21. 中标通知 19](#_Toc525136224)

[22. 签订合同 20](#_Toc525136225)

[第三章　招标内容及要求 21](#_Toc525136226)

[第一节项目需求 21](#_Toc525136227)

[第二节商务要求 26](#_Toc525136228)

[第三节报价要求 27](#_Toc525136229)

[第四章投标文件格式 29](#_Toc525136230)

#  第一章　招标公告

厦门国贸物业管理有限公司为保证管辖项目厦门医学院的整体形象，进一步做好项目环境的整洁美化工作，现对此项目外墙清洗服务进行公开招标，欢迎符合资格、专业的公司参加投标。

若有意参加此次招标，请自行在本网站下载招标文件，此次招标的截标时间为2019年11月12日17：30时，投标人需在2019年11月12日17：30时前将投标材料一式两份（其中正本一份，副本一份）提交到招标人处，在此时点之后送达的投标文件恕不接受。

招标人：厦门国贸物业管理有限公司

联系地址：厦门市思明区体育路41号顺承大厦6楼

联系人：廖先生、王女士

联系电话：0592-2990809

账户名称：厦门国贸物业管理有限公司

帐 号：35101551001050009378

开户银行：中国建设银行股份有限公司厦门湖滨支行

厦门国贸物业管理有限公司

2019年11月6日

#

# 附：招标项目一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标服务名称 | 招标内容及要求 | 服务地点 | 服务期 | ★最高控制价 |
| 一 | 行政楼外墙清洗 | 详见第三章 | 厦门医学院 | 合同签订后45个自然日内 | 158000元 |
| 二 | 图书信息中心外墙清洗 | 厦门医学院 |
| 三 | 尚行楼外墙清洗 | 厦门医学院 |
| 四 | 学生食堂及活动中心外墙清洗 | 厦门医学院 |
| 五 | 学生公寓玻璃外墙清洗 | 厦门医学院 |
| 六 | 体育馆玻璃外墙清洗 | 厦门医学院 |

备注：

1、服务期：合同签订后45个自然日内完成全部服务并通过验收可投入使用，**各投标人应对此作出承诺**。

2、投标人的投标报价不得超过本项目的控制价，否则将被视为无效投标响应。

# 第二章　投标人须知

投标人须知前附表

本须知前附表的内容是与《投标人须知》中条款的内容对应的。如有矛盾，应以本须知前附表为准。

|  |  |
| --- | --- |
| 项号 | 编列内容 |
| 1 | 项目名称：厦门医学院外墙清洗服务采 购 人：厦门国贸物业管理有限公司项目内容：见“招标项目一览表”项目编号：GMWY-2019-22 |
| 2 | 资格标准：详细见 “投标资格要求” |
| 3 | 投标有效期：投标截止期结束后90日历日。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。 |
| 4 | 投标文件递交地址：厦门市思明区体育路41号顺承大厦6楼 投标截止时间：见“第一章 招标公告” |
| 5 | ★投标保证金：人民币3000元整。1、投标保证金以转账、电汇等形式提交，必须在投标截止时间前到达指定账户，不收取现金、现金支票，不接受任何个人名义的转账，否则作未提交投标保证金处理。**投标文件中应体现投标保证金的缴交凭证。**2、保证金的退还：①招标人将在《中标通知书》发出之日起30个工作日内予以原额无息退还未中标人的投标保证金。 |
| 6 | 中标供应商在签订合同前，应向招标人缴纳10000元履约保证金。1.履约保证金数额：10000元（指人民币，下同）。2.履约保证金形式：转账。3.中标人在收到中标通知书后签定采购合同，原投标保证金直接作为合同履约保证金。履约保证金在双方合同终止、交接清楚、质保期（或保修期）结束和债权债务等关系理顺后30日历天内无息返还。4.中标人如在服务期限内不能完成招投标文件和采购合同约定，招标人有权解除合同，履约保证金不予退还。  |
| 7 | ★招标预算价（即最高控制价）为：158000元。**投标人投标报价超过预算价的投标为无效投标。** |
| 8 | 评标标准和方法：本次招标采用最低投标价法评标（申请单位根据实际情况选择）。首先，由评标委员会根据招标文件要求(无效投标界定)，审核各投标文件是否合格、有效，凡不符合专业条件要求和未实质性响应招标文件要求的投标均不进入评分程序。最终按得分排序推荐中标候选人。 |
| 9 | 投标提醒：1、投标保证金手续办理完毕后，请再次核对账号、收款单位是否正确，并确保在投标截止时间前到账。2、为方便保证金的收取工作，**除投标文件中的缴交凭证外，投标人在递交投标文件时应单独提供保证金缴交证明复印件一份给招标人投标文件接收人员。**3、为确保在投标截止时间前递交投标文件，请务必考虑交通拥挤及路上不可预见的其他因素。4、本文件第五章的投标文件格式中要求投标人盖章、投标代表签字的均应按要求盖章、签字。 |
| 10 | 投标资格要求与投标资格证明文件1. ★投标人具有独立承担民事责任的能力，并具备参加招投标、政府采购活动的合法条件。投标人必须提供经年检合格的企业法人营业执照（副本）的有效复印件，注册资金应不低于300万人民币。
2. 投标人代表不是法定代表人的，应提供法定代表人授权书原件，以及投标人代表的身份证复印件。

3、★投标人应拥有外墙清洗施工相应的资质、工具、设备，施工人员需持证上岗并已按国家有关规定缴纳相关保险费用。**以上资格证明文件均应加盖投标人公章，原件备查。** |

##

## 第一节 说 明

### 1. 适用范围

1.1本招标文件仅适用于 厦门医学院外墙清洗服务 。

### 2. 定义

2.1 “招标人”系指**厦门国贸物业管理有限公司**。

2.2“投标人”系指获取了本招标文件，且已经提交或者准备提交本次投标文件的制造商或供货商。

### 3. 合格的投标人

3.1凡有能力提供本招标文件所述货物及服务的，符合本招标文件规定资格要求（具体要求见 “投标资格要求与投标资格证明文件”），符合政府采购法第二十二条的规定的均可能成为合格的投标人。

3.2 投标人应遵守中国的有关法律、法规和规章的规定。

3.3 一个投标人对同一个合同包只能提交一个投标文件。如果投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目投标：

(1) 法定代表人为同一人的两个及两个以上法人；

(2) 母公司、直接或间接持股50％及以上的被投资公司;

(3) 均为同一家母公司直接或间接持股50％及以上的被投资公司。

3.4 本项目不接受联合体形式投标。

3.5 投标代理人在同一个合同包中只能接受一个投标人的委托参加投标。

### 4. 投标费用

投标人自行承担其参加投标所涉及的一切费用。

## 第二节 招标文件说明

### 5. 招标文件的组成

5.1招标文件用以阐明所需货物及服务招标程序和合同主要条款。招标文件由下述主要部分组成：

⑴ 招标公告

⑵ 投标人须知

⑶ 招标内容及要求

⑷ 投标文件格式

### 6.招标文件的澄清

6.1投标人对招标文件如有疑问，可要求澄清。要求澄清应按投标邀请中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真，下同）通知招标人。招标人将视情况在投标截止时间5个日历日（如至原定截止时间不足5个日历日，则需延长开标时间）前，将不标明查询来源的书面答复发给所有投标人，并在发布招标公告的网站上发布更正公告。该澄清内容为招标文件的组成部分。

### 7. 招标文件的修改

**7.1**至投标截止日期前5个日历日（如至原定截止时间不足5个日历日，则需延长开标时间），招标人可根据需要或依投标人要求澄清的问题而修改招标文件，在发布招标公告的网站上发布更正公告，并以书面形式通知所有投标人，投标人在收到该通知后应立即以电报或传真的形式予以确认。该修改内容为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。但本招标文件第7.2条规定的推迟投标截止时间和开标时间情形不受本条约束。

7.2 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，招标人可酌情推迟投标截止时间和开标时间，但应当至少在投标截止时间3个日历日前将变更时间以书面形式通知所有投标人，并在发布招标公告的网站上发布更正公告。该修改内容为招标文件的组成部分。在此情况下，招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

## 第三节 投标文件的编写

### 8. 要求

8.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件。投标文件应对招标文件的要求做出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性，否则其投标将被拒绝。

8.2除非有另外的规定，投标人可对招标项目一览表所列的全部合同包或部分合同包进行投标。招标人不接受有任何可选择性的报价，每一种服务只能有一个报价。

### 9.投标文件语言

9.1投标文件应用中文书写。投标文件中所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译本。各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

### 10. 投标文件的组成

投标文件应包括下列部分：

10.1.1投标书

10.1.2开标一览表

10.1.3价格明细表

10.1.4清洗服务方案

10.1.5投标人承诺函

10.1.6技术和商务偏离表

10.1.7投标人提交的其它资料

10.1.8投标保证金

### 11. 投标有效期

11.1投标文件从“投标人须知前附表”第4项所规定的投标截止期之后开始生效，在“投标人须知前附表”第3项所规定的期限内保持有效。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。

11.2在特殊情况下，招标人如在投标有效期满之前，书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在招标人规定的期限内，以书面形式予以答复。投标人可以拒绝上述要求，其投标保证金将按规定予以退还。如果投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定，在投标有效期延长期内继续有效。

### 12. 投标保证金

**12.1 投标保证金**

12.1.1投标保证金为投标文件的组成部分之一。

12.1.2 投标人应在提交投标文件之前，向招标人缴交“投标人须知前附表”第5项要求的投标保证金。

12.1.3 投标保证金用于保护本次招标活动免受投标人的行为而引起的风险。

12.1.4 投标保证金以转账或电汇形式提交，必须于投标截止时间前到账。

12.1.5 未按规定缴交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

12.1.6中标通知书发出后，招标人将在30个工作日内予以原额无息退还未中标人的投标保证金。

12.1.7 发生**以下情况**之一的，投标保证金将**不予退还**：

⑴ 投标人在投标截止期后，投标有效期内撤回投标；

⑵ 中标人未能做到按本须知第22条规定签订合同；

⑶中标人未按本招标文件规定提交银行履约保函或履约保证金的；

⑷ 以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；

⑸ 本招标文件中规定的其他没收投标保证金的情形。

上述不予退还投标保证金的情况，如给招标人造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

### 13. 投标文件的格式

13.1投标人须按照本招标文件规定，编制投标文件的**正本一份，副本一份**。正本必须用A4幅面纸张打印装订，副本可用正本的完整复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。

13.2投标文件应由投标人的法定代表人或者其授权代表签字并加盖公章，如由后者签字，应提供“法定代表人授权委托书”。

13.3 除非有另外的规定或许可外，投标使用货币均为人民币。

13.4投标人应提交证明其拟供货物符合招标文件要求的技术响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供货物主要技术性能的详细描述。

13.5 投标文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，并由法定代表人或其授权代表签署，盖投标人公章。

13.6全套投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据招标人的指示进行的，或者是为改正投标人造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由法定代表人或授权代表签字证明或加盖校正章。

13.7未按本招标文件规定的格式填写投标文件或投标文件字迹模糊不清的投标可能导致不利于投标人的评标结果。

13.8 所有资格证明文件复印件，须加盖投标人公章。

13.9 投标人应将投标文件按顺序装订成册、打印页码，并编列目录、资料清单，由于装订不规范或编排顺序混乱而导致投标文件被误读或漏读，投标人自行承担后果。

## 第四节 投标文件的提交

### 14. 投标文件的密封、标记和递交

14.1 投标人应将投标文件正本和全部副本分别用信封密封，并标明招标编号、招标项目名称、投标人名称等及“正本”或“副本”字样。投标文件未密封将导致其投标被拒绝。

14.2 每一信封密封处应加盖投标人公章或由授权代表签字。

14.3投标人应将投标文件按照本须知第14.1条至第14.2条的规定进行密封和标记，按“投标人须知前附表”注明的地址和时间派专人送达接收人。

14.4如果未按上述规定进行密封和标记，招标人将不承担由此造成的对投标文件的误投或提前拆封的责任。

14.5投标文件应在投标邀请中规定的截止时间前送达，迟到的投标文件为无效投标文件, 将被拒收。

14.6投标人在投标截止时间之前，允许对所提交的投标文件进行修改或者撤回，并书面通知招标人。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为投标文件的组成部分。

14.7投标人在投标截止时间后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止时间后修改投标文件的，其投标将被拒绝。

14.8投标截止时间结束后，参加投标的投标人不足三家的，本次招标程序终止。除采购任务取消情形外，招标人将依法重新组织招标或者采取竞争性谈判等其他方式采购。

## 第五节 投标文件的评估和比较

### 15．开标、评标时间

15.1 在“投标人须知前附表”（有延期通知的以延期通知为准）中所规定的时间、地点开标。

15.2招标人负责组建评标委员会，评标委员会负责评标工作。

15.3本项目采用最低投标价法评选方法评定，公司纪检人员进行监督。

16．**评标委员会**

16.1招标人根据招标货物和服务的特点依法组建评标委员会。评标委员会由技术、经济、法律方面的专业人员组成。在开标后的适当时间里，由评标委员会对投标文件进行审查、质疑、评估和比较，并做出授予合同的建议。

### 17. 投标文件的初审

对所有投标人的评估，都采用相同的程序和标准。评议过程将严格按照招标文件的要求和条件进行。

有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及推荐中标候选人的一切情况，都不得透露给任一投标人或与上述评标工作无关的人员。

投标人任何试图影响评委会对投标文件的评估、比较或者推荐候选人的行为，都将导致其投标被拒绝，并被没收投标保证金。

17.1评标委员会将对投标文件进行审查，以确定投标文件是否完整、有无计算上的错误、是否提交了投标保证金、文件是否已正确签署。

17.2 算术错误将按以下方法更正：

(1) 如投标文件中“开标一览表(报价表)”内容与投标文件中的明细表内容不一致的，以“开标一览表(报价表)”为准。

(2) 如投标文件的大写和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

如果投标人不接受按上述方法对投标文件中的算术错误进行更正，其投标将被拒绝并没收其投标保证金。

17.3 资格性检查和符合性检查

17.3.1资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，在对投标文件详细评估之前，评标委员会将依据投标人提交的投标文件，按“投标人须知前附表”所述的资格标准对投标人进行资格审查, 以确定其是否具备投标资格。如果投标人不具备投标资格，不满足招标文件所规定的资格标准，或者其提供的资格证明文件不全的,其投标将被拒绝。

17.3.2符合性检查。依据招标文件的规定，评标委员会还将从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否符合对招标文件的实质性要求做出响应。

实质性偏离是指：（1）实质性影响合同的范围、质量和履行；（2）实质性违背招标文件，限制了招标人的权利和中标人合同项下的义务；（3）不公正地影响了其它作出实质性响应的投标人的竞争地位。

对没有实质性响应的投标文件将不进行评估，其投标将被拒绝。

凡有**下列情况**之一者，投标文件也将被视为**未实质性响应招标文件要求：**

**(1) 投标文件未按照本须知第14条的规定进行密封、标记的；**

**(2) 未按规定由投标人的法定代表人或其授权代表签字，或未加盖投标人公章的；或签字人未提供法定代表人有效授权委托书原件的；**

**(3) 未按规定提交投标保证金的；**

**(4) 投标有效期不满足招标文件要求的；**

**(5) 投标内容与招标内容及要求有重大偏离或保留的；**

**(6) 投标人提交的是可选择的报价；**

**(7) 投标人未按规定对投标进行分项报价；**

**(8) 一个投标人对同一个合同包不止投一个标的；**

**(9) 投标文件组成不符合招标文件要求的；**

**(10) 投标文件中提供虚假或失实资料的；**

**(11) 不符合招标文件中规定的★号条款或其它实质性条款要求的。**

投标人存在**下列情形**之一的，将被认定为**串通投标行为并作无效投标处理：**

（1）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

（2）投标人之间约定中标供应商；

（3）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

（5）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；

（6）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（7）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（8）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

（9）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（10）不同投标人的投标文件相互混装；

（11）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

（12）不同投标人的投标文件错、漏之处一致或雷同，且不能合理解释的；

（13）不同的投标人的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的；

（14）由同一人或分别由几个有利害关系的人携带两个以上（含两个）投标人的企业资料参与资格审查、领取招标资料，或代表两个以上（含两个）投标人参加招标答疑会、交纳或退还投标保证金、开标的；

（15）有关法律、法规或规章规定的其他串通投标行为。

评标委员会决定投标的响应性，只根据投标文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

## 18.评标办法

**本次招标采用最低投标价法评标。**

18.1.**评标办法**

首先，由评标委员会根据招标文件要求(无效投标界定)，审核各投标文件是否合格、有效，凡不符合专业条件要求和未实质性响应招标文件要求的投标均不进入评分程序。

通过以上审核，有三家或三家以上符合专业条件要求并对招标文件作实质性响应的投标人，则依照投标价格由低至高顺序进行评标。

18.2.**推荐中标候选人原则**

评标委员会根据各有效投标人的投标价格，由低到高顺序推荐中标候选人。

投标报价相同的，按技术指标优劣（公司合格供方优先）顺序排列。

18.3.**定标准则**

18.3.1招标人将按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定拟中标人。

18.3.2招标人将审查拟中标人的投标人资格、信誉、生产条件、产品技术状态、性能以及其它投标人认为有必要了解的问题。

18.3.3如果确定拟中标人无能力履行合同，其投标将被拒绝，招标人将对下一个可能中标的投标人做类似审查。

18.3.4接受审查的拟中标人必须如实回答询问或接受招标人的考察，并提供所需的有关资料。

18.3.5中标通知书生效后，如果已中标的投标人不能按投标文件中承诺的条件履行签约行为，招标人有权在评标委员会推荐的中标候选人名单中按顺序选择新的合同授予人。

### 19. 投标文件的澄清

19.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式，要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者纠正，应当在评标委员会规定的时间内以书面形式作出，由其法定代表人或者授权代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

### 20. 比较与评价

20.1 评标委员会将按“投标人须知”前附表第6项所述的评标方法与标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件，进行商务和技术评估，综合比较与评价。

20.2 对漏（缺）报项的处理：招标文件中要求列入报价的费用（含配置、功能），漏（缺）报的视同已含在投标总价中。但在评标时取有效投标人该项最高报价加入漏（缺）报人的评标价进行评标。对多报项及赠送项的价格，评标时不予核减，全部进入评标价评议。

20.3 若投标人的报价明显低于其他报价，使得其投标报价将低于其个别成本的，将会影响服务质量或不能诚信履约的，投标人须按评标委员会要求做出书面说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料的，将作无效投标处理。

20.4评标委员会将按比较与评价最优在先原则, 排列评价顺序, 根据在投标人须知前附表中确定的中标候选人数量，推荐出中标候选人。

20.5 在评标期间，若出现符合本须知规定的所有投标条件的投标人不足三家情形的，本次招标程序终止，除招标任务取消情形外，招标人将依法重新组织招标或者采取竞争性谈判等其他方式采购。

## 第六节定标与签订合同

### 20. 定标准则

投标人的投标文件符合招标文件要求，按招标文件确定评标标准、方法，经评委评审并推荐中标候选人。

### 21.中标通知

21.1 评标结束后，评标结果经招标人流程确认后，招标人将向中标人发出中标通知书。中标通知书对招标人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出后，中标人放弃中标，应承担相应的法律责任。

21.2 招标人将向中标单位发出《中标通知书》，没有中标的其它投标人不另行通知。

21.3《中标通知书》将作为签订采购合同的依据。采购合同签订后，《中标通知书》成为合同的一部分。

### 22. 签订合同

22.1中标人在《中标通知书》发出之日起30日内，根据招标文件确定的事项和中标人投标文件，与招标人签订采购合同。双方所签订的采购合同，不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。逾期未签订采购合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任；属于中标人责任的，招标人将没收其投标保证金，以抵偿对招标人造成的损失。

22.2招标文件、招标文件的修改文件、中标人的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订采购合同的组成部分，并与采购合同一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与采购合同具有同等法律效力。

22.3中标人因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，招标人将与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

22.4 中标人未能按招标人的要求，随时提供投标文件中出具的相关证明材料的原件，招标人有权认定投标人存在弄虚作假、骗取中标的行为。

#

# 第三章　招标内容及要求

## 第一节项目需求

一、项目基本情况概述

厦门医学院位于集美区灌口中路1999号，本物业由厦门国贸物业管理有限公司进行管理。

二、外墙清洗范围

此次清洗范围针对厦门医学院项目部分建筑全部外立面，约81894.54平方米。

三、清洗计划

|  |  |
| --- | --- |
| 时间 | 事件 |
| 2019年\_ \_月\_\_日 | 人员进场 |
| 2019年\_ \_月\_ \_日 | 根据招标人的通知时间安排清洗，并积极响应服务处的安排。 |

四、外墙清洗内容及验收标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 外墙清洗区域 | 清洗内容 | 验收标准 |
| 行政楼、图书信息中心、尚行楼、学生食堂及活动中心、学生公寓、体育馆 | 玻璃幕墙(含玻璃采光窗) | 无粉尘、无污渍、水渍、胶迹 |
| 风口百叶 | 无明显污痕、无积尘 |
| 墙体外立面  | 无明显污痕、无粉尘、无水渍水印 |
| 胶缝 | 无污渍、水渍、积尘 |

五、服务期限

以甲方通知安排清洗和进场时间为准，需在45天内完成清洗工作。

注：本项目不组织集中答疑，若有疑问或需前往踏勘，请各供应商与厦门医学院服务处江清涛先生联系，联系方式：13860177125。

## 第二节 商务技术响应要求

一、商务要求

**★**1、投标人应具备独立的法人资格，营业执照注册资金应不低于300万人民币，并提供法人营业执照（副本）复印件(加盖投标人公章)。

2、投标人授权代表若不是企业法定代表人，应提供法人授权书原件，并提供被授权代表身份证复印件。

**★**3、投标人必须提供自2017年起至今不少于3个厦门市范围内外墙清洗类项目的经营业绩经验的有效证明文件（需提供合同或验收报告的复印件，原件备查），以在厦门区域有相关业绩优先。

**★**4、投标人必须提供施工人员高空作业证复印件及缴纳相关保险费用清单（加盖公章）。

二、技术要求

1、投标人提供的服务方案必须满足招标人的实际需求，招标人不再支付因投标人方案不完整而引起的费用。

2、投标人应根据本项目的特点，提供切实可行的工作计划，并承诺其工作计划将根据招标人的实际需要进行完善和补充，在工作内容不改变的情况下不得追加任何费用，投标人在投标文件中应做出书面承诺。

3、投标人应在投标文件中对项目工作所需时间，工作内容、进度安排以及售后服务承诺情况进行详细的书面说明及承诺。

**若中标后未履行相关承诺，招标人有权扣除投标保证金和其他款项。**

4、投标人应拥有外墙清洗施工相应的资质、工具、设备，施工人员需持证上岗并已按国家有关规定缴纳相关保险费用。

5、投标人须提交《作业安全承诺书》并加盖公章（详见附件）。

6、投标人应有类似本项目外墙材质及形状清洗经验，在近几年没有发生过安全质量事故。

7、严格执行服务承诺。

8、中标人应严格依据投标文件所做承诺履行职责，如有违约，招标人有权根据协议、合同采取措施追究违约方的违约责任。

9、中标人应当按照合同约定履行义务，不得将本项目（转包）给他人，一经发现，招标人有权立即终止合同，并追究中标人的违约责任和要求赔偿。

## 第三节 报价要求

1、报价以人民币为货币单位，应分单价、小计和总价。

2、投标报价应包含但不限于以下费用：工具费、耗材费、保险费、人工费等，各投标人应依据招标文件要求，并充分考虑市场、原材料价格、人工成本上涨等风险，自行核算成本报价，各项目为整体采购，如有遗漏部分将不再进行增补。

3、投标人漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在投标报价中，中标后不得再向招标人收取任何费用。

4、投标人对本项目只能有一个报价，招标人不接受有选择的报价。

5、中标人在提供服务的过程中，若出现安全事故，其责任及相应的赔偿均由中标人承担，投标人不承担所有责任及义务。

#

# 第四章 投标文件格式

**（本章格式文件可供参考，投标人可根据项目实际需求进行编制）**

**（ 封面）**

**投 标 文 件**

**项 目 名 称：**

**招 标 编 号：**

 **投标人名称 ：**

 **日 期 ：**

**目 录**

1. 投 标 书

2. 开标一览表

3. 价格明细表

4. 清洗服务方案

5. 技术和商务偏离表6. 投标人承诺函

7.法人代表授权书

8.法人营业执照

9. 廉洁承诺书

10. 投标人提交的其它资料

**说明：投标人应按投标文件的实际情况编制目录**

**格式1**

投 标 书

致厦门国贸物业管理有限公司：

 根据贵方为 项目的投标要求（招标编号）: ，本签字代表（全名、职务）正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件正本一份和副本一份。

|  |  |
| --- | --- |
| (1) 开标一览表 | (2) 开标一览表 |
| (3) 价格明细表 | (4) 清洗服务方案 |
| (5) 技术和商务偏离表 | (6) 法人代表授权书法人营业执照、税务登记证 |
| (7) 投标人提交的其它资料 | (8)以 方式提供的金额为人民币元的投标保证金。 |

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部招标文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

 2.投标人保证遵守招标文件的全部规定，投标人所提交的材料中所含的信息均为真实、准确、完整，且不具有任何误导性。

 3.投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

 4.本投标文件自开标日起投标有效期为：在招标文件投标人须知前附表第3项所规定的期限内保持有效。

 5.如果发生招标文件第二章投标人须知第12条所述情况，则同意招标人不予退还投标保证金。

6.投标人同意提供按照招标人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低的报价或收到的任何投标。

7. 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

投标人代表签字：

投标人（全称并加盖公章）：

日 期： 年 月 日

**格式2**

**开标一览表**

投标人全称（加盖公章）：

招标项目：　　　　　　　　　　　　　　　招标编号：

货币单位：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 数量 | 报价 | 服务期 | 投标保证金 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |

注：详细报价清单应另纸详列。

投标人（全称并加盖公章）：

投标人代表签字：

日 期：

**格式3**

**投标人业绩证明**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目地址 | 清洗日期 | 备注 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

投标人承诺以上项目为投标人实际清洗的工程项目。如投标人成为本次项目的中标人，接受招标人对上述项目的现场核实。

投标人（全称并加盖公章）：

投标人代表签字：

日 期：

**格式4**

**作业安全承诺书**

致：厦门国贸物业管理有限公司

        为贯彻“安全第一，预防为主，综合治理”方针，保证作业质量和安全生产，保持良好的工作秩序和作业场所的卫生环境，保护作业人员的安全和身体健康，防止伤亡事故的发生。加强对作业人员在贵司管辖范围内进行的外包项目作业安全管理（□建筑施工□装修作业□设施设备的安装□维修施工□设备保养□保洁作业□外墙清洗□水池清洗□化粪池清掏□消杀作业□绿化施工与养护□其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_），我司承诺如下：

一、加强对现场工作人员的安全教育，提高现场工作人员的安全意识和安全技术水平。

二、作业携带的设备及用具，符合国家和企业安全规程要求，特种作业人员须持有效证件操作。

三、在作业时设置醒目的警示标牌及安全标识，明确指定现场安全负责人，加强作业地点的文明卫生及安全管理，所有作业人员正确穿戴好防护用品，遵守贵司的各种规章制度、现场管理规定，做到安全、文明作业。

四、在作业过程中，采取符合国家标准的安全防护措施，做到“三不伤害”（自己不伤害自己，自己不伤害他人，自己不被他人伤害），确保不出安全责任事故。在作业过程中发生的一切伤亡（包括由我司造成贵司人员、其他人员、行人伤亡）、火警、火灾、机械等事故，由我司负责事故上报、经济赔偿和善后处理。事故的损失和善后处理费用均由我司承担。

五、我司对作业人员投保相关的安全责任险。

六、我司认真执行国家、行业等相关作业的安全技术操作规程。作业时，与贵司项目负责人保持密切联系，如作业需要动用贵司水、电和其它设备设施或进行危险作业（拆除、吊装、危险搬运、登高作业、动火、临时用电、电气安装、切割焊接、绿化修剪、消杀作业等），必须与贵司办理相关手续后实施，接水、接电必须由贵司或贵司指定人员操作。未经贵司允许，我司不得擅自使用和移动贵司的设备设施，否则所发生的一切后果由我司承担。

七、在高温、大风等不良气候条件下作业时，我司自备防高温、防风、防雨、防雷击等安全措施，确保安全作业。

八、我司作业人员不得擅自进入业主的非作业区域，若因作业需要临时进入业主非作业区域，应向贵司专业负责人办理登记手续、取得业主同意后才可入内，进入人员须严格遵守业主各项规章制度。

九、作业过程中，我司注意作业现场地下管线及高低压架空线路的保护。贵司项目对口负责人对地下管线和障碍物应详细交底，我司应遵守交底要求，如遇有情况，应及时向贵司和有关部门联系，采取保护措施。

十、作业材料堆放整齐，垃圾及时处理，不影响贵司正常秩序及通信畅通。

十一、贵司有权对我司作业现场安全进行指导及监督，对作业现场检查时提出的违章现象和不安全隐患，我司立即整改。如出现危及人身和设备安全的紧急情况，贵司有权对我司进行处罚或责令我司停止作业。

投标人（全称并加盖公章）：

投标人代表签字：

日 期：

**格式5**

**售后服务承诺函**

根据贵方为 招标项目的投标要求，我公司对该项目做出如下售后服务方案：

（内容根据招标文件要求自拟）

投标人全称(加盖公章)：

投标人代表签字：

日 期：

**格式6**

**法定代表人授权书**

：

（投标人全称）法定代表人 授权 （投标人代表姓名）为投标人代表，代表本公司参加贵司组织的项目（招标编号）招标活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人代表无转委权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

投标人代表：性别：身份证号：

单位：部门： 职务：

详细通讯地址：邮政编码: 电话：

附：被授权人身份证件

授权方

 投标人：（全称并加盖公章）：

法定代表人签字：

日 期：

接受授权方

投标人代表签字：

日 期：

**格式7**

**法人营业执照**

：

现附上由（签发机关名称）签发的我方法人营业执照副本复印件，该执照业经年检，真实有效。

（注：法人营业执照提供复印件，需复印包括能说明经年检合格的内容，由企业加盖公章并注明复印件与原件一致。）

投 标 人（全称并加盖公章）：

投标人代表签字：

日 期：

**格式8**

**廉洁诚信承诺书**

致厦门国贸物业管理有限公司：

承诺方系厦门国贸物业管理有限公司（以下简称“国贸物业”）的供应商、服务商或合作商，在相关业务活动(包括但不限于交易洽谈、供货、服务、承揽、技术合作交流、付款)中接触国贸物业相关人员和资讯，在廉洁义务和操守方面做出如下承诺：

一、自觉遵守国家法律、法规，按照《中国共产党纪律处分条例》、《中华人民共和国反不正当竞争法》、《关于禁止商业贿赂行为的暂行规定》、《中华人民共和国招投标法》以及有关要求进行各项业务活动。

二、不向国贸物业的工作人员及其亲属馈赠礼金、礼品（含有价证券）；不向国贸物业的工作人员提供任何应由其个人支付报酬的劳务和其它服务；不为国贸物业的工作人员安排可能影响公正执行公务的任何活动；不为国贸物业的工作人员支付应由其个人支付的任何赞助费、宣传费、咨询费、劳务费等；不为国贸物业工作人员报销任何名义的个人消费凭证。一经发现有上述行为，招标人有权取消中标资格。

三、不与其他经营者串通报价和投标，不排挤其他经营者的公平竞争，损害其他经营者的合法权益；不在工程建设的预决算编制工作中弄虚作假、高估冒算。

四、承诺方在与国贸物业达成和交易履行过程中，提供的资质证明、证照、企业及个人资料、住所、产品名称、规格、品质、服务标准、票据、权证、权利限制均为真实，不存在虚假、期满、伪造、变造行为，如上述情况发生变更，承诺方需在5个工作日内通知国贸物业备案存档。

五、承诺方禁止提供仿冒品（包括但不限于如贴牌、掺杂掺假，以次充好，以旧冒新、以不合格冒充合格）或不符合国贸物业所需规格之商品提供国贸物业使用。

六、承诺方同意国贸物业依其保密制度所划列的机密资料可包括一切关于国贸物业，无论是否有价值，被公开或正在采取保密措施的书面、口头或以其他形式呈现、保存之资讯、承诺方与接受机密资料五年内均有保密义务，未经国贸物业同意不得利用或向任何第三方泄露、交付。

七、为净化采购相关秩序及环境，可至国贸物业进行投诉或申报。

八、违约责任

承诺方承诺如违反本承诺书所述任何义务，无论是否给国贸物业造成损失，承诺方将承担一切责任，并就国贸物业实际造成的经济、名誉损失进行赔偿。国贸物业有权解除双方合同并不负任何违约责任，有权从应付承诺方账款中扣罚，并可采用法律手段索赔。

九、自觉接受监督。

特此承诺。

 承诺人（投标人）名称（盖章）：

 法定代表人（或投标人代表）：

日期：

**格式9**

**带“★”号条款逐条响应情况表**

项目名称： 招标编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件中带“★”号的条款 | 投标响应内容 | 对应投标文件页码 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**以上★号条款为招标文件中的所有★号条款，无论是技术指标或文字描述要求，投标人必须逐条如实地书面响应及承诺。**

投标人全称（加盖公章）：

投标人代表签字：

日 期：

**格式10**

**投标人提交的其它资料**

（投标人认为应提交的其他材料, 可在此附件中提交）

投标人全称(加盖公章)：

投标人代表签字：

日 期：

**格式11 投标人密封条**

**--------------------------------------------------------**

 **密 封 条**

|  |  |
| --- | --- |
| 送 呈 | 厦门国贸物业管理有限公司 |
| 项目名称 | 厦门医学院外墙清洗服务 | 招标编号 | \*\*\*\*\*\*\* |
| 截标日期 | 年月日分止 |
| 报价单位名称（加盖密封章或公章） |  |

--------------------------------------------------------

**格式12 外墙清洗项目承包合同（参考）**

**外墙清洗项目承包合同**

**合同编号：**

**甲方：**

**法定代表人：**

**住所地：**

**乙方：**

**法定代表人：**

**住所地：**

根据《中华人民共和国合同法》及相关法律、法规，甲乙双方在自愿、平等、协商一致的基础上，就乙方承包甲方实施物业管理的工程的相关事宜，达成如下协议。
**第一条 项目概况**
1、项目名称：；

2、项目地点：；

3、承包范围：外墙（包括玻璃幕墙等其它部分）；

4、承包方式：包人工、包材料、包设备工具、包风险、包合法有效的增值税专用发票税金；

**第二条 工期**

工期日，即自年月日起至 年月日止 (若遇不利清洗的不良天气，合同期顺延至适合的天气)。

**第三条 清洁药水进场管理、清洗要求及验收标准**

1、清洁药水管理

在清洗之前，乙方应将当次所需之清洁剂全部交存至甲方保洁部处，每次开工前至甲方保洁部领用，并接受甲方检测，药水PH值应呈中性，方可使用。

2、清洗步骤

1）先用高压冲洗机冲洗外墙、玻璃、铝板及隔槽；

2）用云石铲刀去除玻璃外墙结构胶渍；

3）在外墙、玻璃和铝板涂上清洁剂，并用涂水器和刷子来回上下刷洗；

4）用清水冲洗外墙、玻璃和铝板上面的清洁剂；

5）用玻璃刮刀及毛巾刮干、擦干外墙、玻璃和铝板隔槽上面的水迹。

3、验收标准

1）乙方施工前先清洁一面有代表性区域的外墙做样板，样板达到双方认可清洁程度方才开始施工，双方以此样板作为验收标准；

2）玻璃及铝板干净、光亮、无尘迹，无水渍、无水迹，无刮痕；玻璃透光性好，无清洁剂使用后色变而产生的折光现象；

3）乙方清洗外墙玻璃时要注意甲方外墙的防水层和贴砖面的沟缝，确保清洗后外墙不渗漏水。并且注意和保护玻璃幕墙周边的密封胶不受损，如有损坏应及时修复。

4）乙方应确保所使用的玻璃和外墙清洁药剂无腐蚀性和不会损坏上述清洗项目，若因乙方原因造成的损坏由乙方承担相应经济赔偿责任。

**第四条　合同金额及结算方式**

1、外墙清洗费用合计人民币元整（¥元）。

2、付款方式：乙方清洗完成，经甲方验收合格后，乙方开具合法有效的增值税专用发票，甲方在收到乙方发票后于十五个工作日内付清本次外墙清洗费用。

乙方户名：
 银行账号：

开户银行：

**第五条 双方权利和义务**

1、甲方权利和义务

1）甲方尽可能提供方便条件给乙方，以保证保洁工作的正常进行。

2）甲方须在乙方作业前办理好乙方工作人员出入证明手续。

3）甲方免费提供乙方水电的供应，为乙方提供清洁设备、工具及药剂存放场所。如因甲方无法提供乙方正常的用水用电而造成误工，乙方不承担任何责任并有权要求甲方延期，延期时间与误工时间应对等。

4）甲方应指定相应的垃圾堆放点，用于乙方堆放清洁工作中产生的垃圾。

5) 甲方在乙方外墙清洗完成自检后，对乙方交付的区域进行检查，并及时对乙方工作不足之处提出整改要求，甲方检查验收合格后在乙方出具的检查验收表单上签字验收；

6)甲方有权随时对乙方服务质量和效率等进行检查和监督。甲方定期或不定期对乙方清洁工作进行检查，并根据检查结果以书面形式对乙方清洁工作未达到合同约定标准的工作提出整改要求直至合格为止。

7)甲方有权要求乙方更换任何违反甲方规章制度、不服从甲方管理和调配，服务态度和工作态度恶劣，损坏公物等不良行为的人员，并追究乙方相应的管理责任。

8)甲方根据乙方清洁工作完成的情况及时验收并按合同约定及时支付清洗外墙款。

2、乙方权利和义务

1）乙方必须严格遵守甲方的规章制度，制定详细的保洁计划，配备足够人员，提供所有进场人员名单和必备的清洁设备。

2）乙方清洁人员应统一着装，文明施工，工作经验丰富、服务态度好，并随身配带出入证明及高空作业证，随时接受甲方管理人员的检查。

3）乙方应对整个现场和施工方法的适用性、稳定性、安全性负责。清洁过程中不得对甲方设施、场地、设备等造成污染或损坏，否则应负责清除污染恢复原样或赔偿损失。

4）乙方应对所雇人员严格管理，并负责其人员及机械设备的安全，防止盗窃、打架闹事、损坏公物等不良行为的发生，对施工过程中所发生的乙方人员伤亡事故承担相关的法律责任和全部经济损失，若造成甲方或第三人人身、财产损害的，所有责任由乙方承担。

5）乙方应按国家和厦门有关卫生管理规定将垃圾进行清运至甲方指定垃圾堆放地点；垃圾清运过程中若发生因乙方原因导致的违反规定的事项，则责任由乙方自行承担。如乙方人员违反国家和厦门有关卫生管理规定，由此产生的一切责任由乙方自行承担。

6）如乙方选派人员发生前述行为的，甲方有权要求乙方更换相应人员。造成甲方经济损失的由乙方负责赔偿。

**第六条 违约责任**

1、如在规定的时间内，因乙方原因出现未能按进度要求完成保洁工作或中途退出，甲方不支付乙方之前所做部分的任何费用，且乙方应赔偿因此给甲方所造成的一切损失。

2、合同期内，如因乙方的清洁管理不当等原因，造成甲方损失，乙方承担全部责任并赔偿甲方损失，甲方有权从服务费中扣除，不足部分乙方另向甲方支付。

3、合同期内，若发现清洁质量达不到标准或效率达不到合同约定要求，甲方有权要求乙方按合同规定进行整改至合格，并由乙方自行负责相关费用。

4、由于乙方原因导致工期延期，则每延迟一天乙方支付给甲方违约金为合同清洗服务费3‰的违约金。

**第七条 合同的终止**

1、本合同规定的承包合同期满，合同自然终止。

2、由于不可抗力因素导致合同无法继续履行时，本合同可提前终止，甲乙双方均不需承担任何经济责任。

3、合同期内，乙方如有下述情况之一的，经甲乙双方确认属实，甲方可提前解除合同，同时乙方应向甲方支付人民币的违约金，造成甲方损失的，乙方另向甲方赔偿。

1）合同未到期，乙方在未经甲方同意的情况下停止作业；

2）乙方作业质量低劣或使用材料、设备、人员不当，造成甲方不可弥补的财产或声誉损失；

3）施工期间乙方无法提供足够的人员，无法按进度要求完成工作，清洁服务质量低劣或服务效率低下，造成客户投诉或甲方不可弥补的财产或声誉损失的；

4）乙方其它违约或违规行为，造成甲方经济或声誉损失。

4、合同期内，甲方如有下述情况之一的，经甲乙双方确认属实，乙方可提前解除合同，甲方应向乙方支付相应未支付的费用及因此造成的损失。

1）甲方未能足额向乙方支付合同约定的清洗费用。

2）甲方未经乙方认可并无正当理由随意扣除清洗费用。

**第八条 争议解决**

本合同在履行期间，甲乙双方若发生争议时，双方应本着相互谅解的精神协商解决，双方达不成一致时，任何一方均可向物业所在地的人民法院起诉。

**第九条 双方约定的其他事项**

 。

**第十条 其它**

1、合同期内，乙方应确保清洁人员的相对固定，不得随意将人员调往其他地方。

2、出现因甲方施工、装修等情况造成的二次污染情况，不在双方合同服务范围内。

3、本合同壹式贰份，双方各执壹份，具同等法律效力，自本合同双方签字盖章之日起生效。

4、如有未尽事宜，由双方协商解决并可签署补充合同，补充合同与本合同具有同等效力。

**附件：施工安全责任书**

**甲方： 乙方：**

**授权代表： 授权代表：**

**联系方式： 联系方式：**

**日期： 日期：**

**附件：施工安全责任书**

甲方：厦门国贸物业管理有限公司

乙方：

为确保在外墙清洗项目施工期间内安全达标，并督促乙方负责人认真贯彻落实《建设工程安全生产管理条例》的要求，管理好施工现场，顺利完成该工程，特签订本责任书：

1、乙方必须严格执行甲方公司的各项规章制度，认真履行安全生产责任，配合甲方项目人员的工作安排，确保安全生产管理目标。

2、乙方在施工中应保护好现场环境，在施工中如有破坏本工程原有建筑物品，应负责修复或赔偿；不破坏或损坏其它现有的植物和道路，如果有破坏或损坏乙方应及时恢复原状。

3、乙方施工人员在施工过程中应佩戴防护装置，并做好相应的安全防范措施，施工过程中造成乙方操作人员及其他人员人身或财产损坏损害的，由乙方承担全部责任。

4、乙方在进行高空作业之前应根据高空作业的相关规定，结合工人实际操作对工人作业时挂绳、上绳、定期检查绳子质量等问题进行全面检查和培训，严格按照操作规程、各种安全技术措施进行操作。

5、乙方须严格贯彻执行国家安全法规，确保工人人身安全及设备正常运转。

6、从事高空作业人员必须全部经过专业技术培训，并持国家认可的资格证书方可上岗。

以上各项如有违反，甲方将追究乙方责任，情节严重者要追究其法律责任。

甲方：厦门国贸物业管理有限公司乙方：

代表人：代表人：

日期：年月日日期：年月日